

Dienstverleningsovereenkomst | Verbrugge Groep



Makelaardij



Hypotheken



Verzekeringen



Financieel advies

1. Opdracht en reikwijdte

Deze overeenkomst ziet op advies, bemiddeling, beheer en schadebegeleiding voor particuliere verzekeringen.

2. Wat doen wij voor u?

- Inventariseren van uw gezinssituatie, woonsituatie, bezit, aansprakelijkheidsrisico's en verzekeringswensen.
- Adviseren over passende dekkingen en het voorkomen van dubbele of ontbrekende verzekeringen.
- Opvragen en vergelijken van verzekeringsoplossingen voor zover passend binnen de opdracht.
- Bemiddelen bij aanvraag, wijziging of beëindiging van verzekeringen.
- Begeleiden bij schade en contact met verzekeraars voor zover de polis via ons kantoor loopt.

3. Wat valt hier niet onder?

- Advies over zakelijke risico's, hypotheek of vermogensopbouw tenzij afzonderlijk overeengekomen.
- Garantie dat elke schade is gedekt; polisvoorwaarden blijven bepalend.
- Beheer van polissen die niet via Verbrugge lopen, tenzij expliciet afgesproken.

4. Wat verwachten wij van u?

- U geeft wijzigingen in gezin, woning, beroep, gebruik, verhuur, verbouwing, waardevolle bezittingen of andere risicoveranderingen tijdig door.
- U betaalt premies tijdig. Niet betalen kan gevolgen hebben voor dekking.
- U meldt schade zo spoedig mogelijk en verstrekt juiste informatie.

5. Beloning particuliere verzekeringen

De beloning voor onze dienstverlening kan bestaan uit provisie van de verzekeraar, administratiekosten of servicekosten. Welke beloningsvorm van toepassing is, wordt voorafgaand aan het sluiten of wijzigen van de verzekering aan u kenbaar gemaakt.

Administratiekosten Voor particuliere verzekeringen kunnen administratiekosten in rekening worden gebracht voor onder meer advies, beheer, mutaties, poliscontrole, schadebegeleiding en overige dienstverlening. De actuele kosten worden vooraf aan u gecommuniceerd.

6. Akkoord zonder ondertekening

Deze overeenkomst hoeft niet afzonderlijk te worden ondertekend. U wordt geacht kennis te hebben genomen van deze overeenkomst en de centrale dienstenwijzer Verbrugge Groep wanneer deze voorafgaand aan of tijdens het advies-, aanvraag-, offerte of bemiddelingstraject is verstrekt. Het akkoord op de gekozen dienstverlening volgt uit het akkoord van u op het advies, de offerte, aanvraag, opdrachtbevestiging, betaalafpraak, aanvraaghandeling of het in gebruik nemen van de betreffende dienst of het betreffende product, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

7. Privacy, klachten en aansprakelijkheid

Onderwerp	Afspraken / invulling
Privacy	Wij verwerken persoonsgegevens voor zover noodzakelijk voor de overeengekomen dienstverlening en volgens de privacyverklaring van Verbrugge.
Klachten	Klachten worden eerst intern behandeld. Indien van toepassing kan daarna een externe klachteninstantie of beroepsorganisatie worden benaderd.
Aansprakelijkheid	Onze aansprakelijkheid is beperkt volgens de toepasselijke voorwaarden en de dekking van onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
Beëindiging	Beëindiging van dienstverlening, beheer, abonnement of productafpraak vindt plaats volgens de gemaakte afspraken, wettelijke regels en eventuele productvoorwaarden.